



ประกาศเทศบาลตำบลเวียงต้า
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยเทศบาลตำบลเวียงต้า อำเภอเมือง จังหวัดแพร่ มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลเวียงต้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๔ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดแพร่ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้าง

๑.๑ ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ

- ๑.๑.๑ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (ประเภทผู้มีคุณวุฒิ) จำนวน ๑ อัตรา
สังกัดสำนักปลัดเทศบาล
- ๑.๑.๒ ตำแหน่ง พนักงานขับรถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์ (ประเภทผู้มีทักษะ)
จำนวน ๑ อัตรา สังกัดสำนักปลัดเทศบาล
- ๑.๑.๓ ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ช่วย (ประเภทผู้มีคุณวุฒิ) จำนวน ๒ อัตรา
สังกัดกองการศึกษา

๑.๒ ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

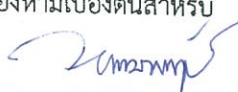
ตำแหน่ง คนงานประจำรถบรรทุกขยะ จำนวน ๔ อัตรา สังกัดสำนักปลัดเทศบาล

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครรับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตาม ข้อ ๔ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดแพร่ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๔๗ ดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี และไม่เกินหกสิบปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้ที่มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติงานที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนด โรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล ดังต่อไปนี้


(นายพงศ์พันธ์ ศิริโพธิ์)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

- (ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (ข) วัณโรคในระยะอันตราย
- (ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- (จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง
- (ฉ) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (ช) วัณโรคในระยะอันตราย
- (ซ) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (ณ) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- (ญ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๕) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๗) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

(๘) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๙) ไม่เคยเป็นผู้ถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๑๐) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่พรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ พนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น ในวันทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลเวียงต้า ตามประกาศรายชื่อขึ้นบัญชีผ่านการเลือกสรร สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ไม่รับสมัครสอบ และไม่อาจให้เข้าสอบเพื่อบรรจุเข้ารับราชการได้ ทั้งนี้โดยอนุโลมตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร จะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามรายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ ผนวก ก)

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่มีความประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ติดต่อบริษัทและยื่นใบสมัคร พร้อมหลักฐานด้วยตนเองได้ ตั้งแต่วันที่ ๑๒ - ๒๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ งานกาชาดจังหวัดลำปาง ปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลเวียงต้า อำเภอเมือง จังหวัดแพร่ ในวันและเวลาราชการ ๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น.


(นายพงศ์ณัฏฐ์ ศิริโพธิ์)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๓.๒. เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๑. ใบสมัคร (รับจากเจ้าหน้าที่รับสมัคร) พร้อมใบเสร็จรับเงินค่าสมัคร
๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
๓. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
๔. สำเนาปริญญาบัตร สำเนาประกาศนียบัตรหรือสำเนาทะเบียนการแสดงผลการเรียนอย่างใดอย่างหนึ่ง ที่แสดงว่าเป็นผู้มีการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัครสอบ ซึ่งเป็นหลักฐานทางการศึกษาที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง จำนวน ๑ ฉบับ
๕. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว (๒.๕ x ๓.๖๕ ซม.) (ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๑ ปี) จำนวน ๓ ใบ
๖. ใบรับรองแพทย์ปริญญาซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตาม ข้อ ๒.๑ (๔) ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันสมัคร (ใช้ฉบับจริง) (ออกให้โดยสถานพยาบาลของรัฐเท่านั้น) จำนวน ๑ ฉบับ
๗. สำเนาเอกสารอื่นๆ เช่น ทะเบียนสมรส, ใบเปลี่ยนชื่อ นามสกุล ฯลฯ (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานเอกสารประกอบการสมัครฯ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่าสำเนาภาพถ่ายจากต้นฉบับจริงและลงลายมือชื่อ ลงวันที่กำกับไว้ด้วยให้ถูกต้องและครบถ้วน โดยใช้กระดาษ A๔ เท่านั้น

๓.๓ ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ผู้สมัครเสียค่าธรรมเนียมการสมัคร จำนวน ๑๐๐.- บาท

๓.๔ เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรร จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน ตรงตามประกาศหลักเกณฑ์รับสมัครสอบ และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร ให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครเอง หรือภายหลังตรวจพบว่าเอกสารหลักฐานไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัคร เทศบาลตำบลเวียงต้า จะถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบดังกล่าวมาตั้งแต่เริ่มต้น และให้ถือว่ากรับสมัครและการให้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะ และจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น เป็นอันยกเลิกการจ้าง โดยอนุญาตให้ผู้สมัครได้เพียงตำแหน่งเดียว และผลการตัดสินใจของคณะกรรมการดำเนินการสรรหาถือเป็นที่สุด จะเรียกร้องใดๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการดำเนินการประเมินสมรรถนะ

๔.๑ การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลตำบลเวียงต้า จะประกาศรายชื่อผู้สมัครที่มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินสมรรถนะ ในวันที่ ๒๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์เทศบาลตำบลเวียงต้า และทางเว็บไซต์ www.wiangta.go.th หรือสอบถามทางหมายเลขโทรศัพท์ ๐-๕๔๖๕-๖๕๕๕ ในวันและเวลาราชการ

๔.๒ วัน เวลา และสถานที่ดำเนินการประเมินสมรรถนะ

เทศบาลตำบลเวียงต้า จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรร ด้วยวิธีการประเมินสมรรถนะตามที่คณะกรรมการกำหนด โดยการสอบข้อเขียน (ปรนัย) และสอบสัมภาษณ์ ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลเวียงต้า อำเภอคลอง จังหวัดแพร่ รายละเอียดดังนี้

๔.๒.๑ วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ ทดสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) และภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.

๔.๒.๒ วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ ทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค สัมภาษณ์) เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป (ผู้มีสิทธิเข้ารับการสัมภาษณ์ต้องได้คะแนน ภาค ก และภาค ข ของแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐) เทศบาลตำบลเวียงต้า จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบสัมภาษณ์ให้ทราบภายในวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๘

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร

คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรของเทศบาลตำบลเวียงต้า จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรร โดยยึดหลัก “สมรรถนะ” ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงาน ดังนี้

๕.๑ ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (ประเภทผู้มีคุณวุฒิ) , ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ช่วย (ประเภทผู้มีคุณวุฒิ) และตำแหน่ง พนักงานขับรถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์ (ประเภทผู้มีทักษะ)

๕.๑.๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ข้อเขียน) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน
- การคิดวิเคราะห์ ความรู้ทางด้านการเมือง สังคม ความรู้ในการคิดวิเคราะห์ ความรู้เกี่ยวกับเทศบาล ความรู้วิชาภาษาไทย

๕.๑.๒ ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ข้อเขียน) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

- ความรู้ในการปฏิบัติงานอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
- กฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่

๕.๑.๓ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน
- ประเมินจากประวัติส่วนตัว การศึกษา จริยธรรมและคุณธรรม ประสพการณ์ความชำนาญที่เป็นประโยชน์ต่องานในหน้าที่ การควบคุมอารมณ์ อุปนิสัย ท่วงท่าวาจา การแต่งกาย ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ ความรู้เกี่ยวกับงานในตำแหน่งที่สมัคร

๕.๒ ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานประจำรถบรรทุกขยะ

๕.๒.๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ข้อเขียน) คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน
- การคิดวิเคราะห์ ความรู้ทางด้านสังคม ความรู้เกี่ยวกับเทศบาล การใช้ภาษาไทย

๕.๒.๒ ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ข้อเขียน) คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

- กฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องความรู้เบื้องต้นในการปฏิบัติงานในหน้าที่


(นายพงศ์พัฒน์ ศิริโพธิ์)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๕.๒.๓ ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาระ) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน
- ประวัติส่วนตัว การศึกษา จริยธรรมและคุณธรรม ประสบการณ์ความ
ชำนาญที่เป็นประโยชน์ต่องานในหน้าที่ การควบคุมอารมณ์ อุปนิสัย ท่วงท่าวาจา การแต่งกาย ความคิดริเริ่ม
สร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ ความรู้เกี่ยวกับงานในตำแหน่งที่สมัคร

๖. หลักเกณฑ์การตัดสิน

๖.๑ ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในการ
ประเมินตามหลักเกณฑ์การประเมินของแต่ละภาค ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๖.๒ โดยเรียงลำดับจากผู้ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ถ้าคะแนนรวมที่สอบได้เท่ากัน
ให้ผู้ที่ได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าผู้ที่ได้
คะแนนรวมและคะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) เท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนภาคความรู้
ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าผู้ที่ได้คะแนนรวมภาคความ
เหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) และภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) เท่ากัน ให้ผู้ที่ได้
คะแนนภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังได้คะแนนเท่ากันอีก
ให้ผู้ที่ได้รับหมายเลขประจำตัวสอบก่อน เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๗. การประกาศและขึ้นบัญชีผลการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลตำบลเวียงต้า จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ภายในวันที่
๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยปิดประกาศไว้ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ สำนักงานเทศบาลตำบลเวียงต้า และ
หรือทางเว็บไซต์ www.wiangta.go.th

๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรร จะได้รับการจ้างและแต่งตั้งตามลำดับที่อยู่ในบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร
ตามอัตราว่างที่ประกาศรับสมัคร โดยจะแจ้งผู้ผ่านการสรรหามารายงานตัวทำสัญญาจ้าง เข้าปฏิบัติงาน ภายหลัง
จากที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดแพร่ (ก.ท.จ.แพร่)

- ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ ทำสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๓ ปี (ทำสัญญาจ้างภาย
หลังจากที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดแพร่ (ก.ท.จ.แพร่)
- ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป ทำสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี

๙. การขึ้นบัญชีและการยกเลิกการขึ้นบัญชี

๙.๑ เทศบาลตำบลเวียงต้า จะประกาศรายชื่อเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมา
ตามลำดับ และจะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก ไว้เป็นเวลา ๑ ปี นับแต่วันที่ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหา

๙.๒ ผู้ที่ได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหา ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ให้เป็นอัน
ยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้ผ่านการสรรหา คือ

- ๙.๒.๑ ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิรับการจ้างเป็นพนักงานจ้างในตำแหน่งที่สอบได้
- ๙.๒.๒ ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจ้างเป็นพนักงานจ้างภายในวันเวลาที่
คณะกรรมการเทศบาลฯ กำหนด เว้นแต่มีเหตุจำเป็น และได้มีหนังสือส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนแจ้งให้ทราบ
กำหนดเวลาล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน นับแต่วันที่ทำการไปรษณีย์ลงทะเบียน


(นายพงศ์ณัฏฐ์ ศิริโพธิ์)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๙.๒.๓ ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ตามกำหนดเวลาที่จ้างในตำแหน่งที่สอบได้

๙.๒.๔ มีการสรรหาและการเลือกสรรในตำแหน่งประเภทเดียวกัน และประกาศขึ้นบัญชีใหม่

๑๐. กรณีทุจริต

ในกรณีที่ปรากฏว่ามีการทุจริต หรือส่อไปในทางทุจริตอันอาจทำให้เกิดความไม่เป็นธรรมในการสรรหาและเลือกสรร เทศบาลตำบลเวียงต้า อาจพิจารณายกเลิกการสรรหาและเลือกสรรสำหรับผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริตจะดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

๑๑. การบรรจุและแต่งตั้ง

เทศบาลตำบลเวียงต้า จะบรรจุและแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง ดังนี้

๑๑.๑ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามตำแหน่งที่สอบได้ โดยได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ ภายหลังจากที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดแพร่ (ก.ท.จ. แพร่)

๑๑.๒ กรณีผู้สอบได้และถึงลำดับที่ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง มีวุฒิการศึกษาที่สูงกว่าในประกาศนี้ จะนำมาใช้เพื่อเรียกร้องสิทธิใดๆ เพื่อประโยชน์ของตนเองไม่ได้

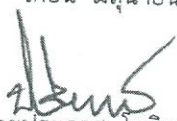
๑๑.๓ ในวันที่ทำสัญญาจ้าง ผู้ซึ่งได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างจะต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศฯ นี้

๑๑.๔ หากมีปัญหาเกี่ยวกับคุณสมบัติผู้สมัคร ซึ่งเทศบาลตำบลเวียงต้าตรวจสอบพบภายหลัง ผู้สมัครจะต้องถูกเพิกถอนสิทธิการได้รับการสรรหาและเลือกสรร พร้อมคืนเงินค่าตอบแทนนับตั้งแต่วันที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง และไม่อาจเรียกร้องสิทธิประโยชน์ใด ๆ ที่ถูกเพิกถอนได้

เทศบาลตำบลเวียงต้า ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเพื่อบรรจุเป็นพนักงานจ้างดังกล่าวในรูปแบบของคณะกรรมการ โดยยึดหลักความรู้ ความสามารถ ความเสมอภาค และความเป็นธรรมอย่าหลงเชื่อหรือยอมเสียทรัพย์สินให้แก่บุคคลหรือกลุ่มบุคคล หรือผู้ที่อ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้สอบได้ และหากผู้ใดได้ทราบข่าวประการใดเกี่ยวกับการแอบอ้างหรือทุจริตเพื่อให้สอบได้ โปรดแจ้งเทศบาลตำบลเวียงต้า ทางหมายเลขโทรศัพท์ ๐-๕๔๖๕-๖๕๕๕ เพื่อจักได้ดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘


(นายประภาส โพธิ์ตา)
นายกเทศมนตรีตำบลเวียงต้า


(นายพงศ์พันธุ์ ศิริโพธิ์)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ภาคผนวก ก

รายละเอียดแนบท้ายตามประกาศเทศบาลตำบลเวียงต้า
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างเทศบาลตำบลเวียงต้า

ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๘

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ประเภทพนักงานจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ สังกัด สำนักปลัดเทศบาล

ชื่อตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (ประเภทคุณวุฒิ) จำนวน ๑ อัตรา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติและหน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานด้านธุรการ สารบรรณ บันทึกข้อมูล หรือบริหารทั่วไป ตามแนวทาง แบบอย่าง
ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดย
มีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่างๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

๑.๑ ปฏิบัติงานธุรการ งานสารบรรณ งานบริหารทั่วไป ได้แก่ การรับ - ส่ง หนังสือ การ
ลงทะเบียน รับหนังสือ การร่างโต้ตอบหนังสือราชการ การบันทึกข้อมูล การจัดทำฎีกา เบิกจ่ายเงิน และการ
พิมพ์เอกสาร จดหมาย และหนังสือราชการต่างๆ การเตรียมการประชุม เป็นต้น เพื่อ สนับสนุนให้งาน ต่าง ๆ
ดำเนินไปด้วยความสะดวกเรียบร้อยตรงตามเป้าหมายมีหลักฐานตรวจสอบได้

๑.๒ จัดเก็บเอกสาร หนังสือราชการ หลักฐานหนังสือ ตามระเบียบวิธีปฏิบัติ เพื่อสะดวกต่อ
การค้นหา และเป็นหลักฐานทางราชการ

๑.๓ รวบรวมข้อมูล จัดเก็บข้อมูลสถิติ เช่น สมุดลงเวลาปฏิบัติราชการ รายชื่อพนักงาน ข้อมูล
จำนวนบุคลากร เอกสารอื่น ๆ ที่เป็นหลักฐานตามระเบียบวิธีการปฏิบัติเพื่อ สะดวกต่อการ ค้นหาสำหรับใช้
เป็นหลักฐานตรวจสอบได้

๑.๔ ตรวจสอบ และสอบทานความถูกต้องของเอกสาร หนังสือ และจดหมายต่างๆ ที่
เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน เพื่อให้แน่ใจว่าเอกสารทั้งหมดมีความถูกต้อง ครบถ้วน และปราศจาก ข้อผิดพลาด

๑.๕ จัดทำและแจกจ่าย ข้อมูล เอกสาร หลักฐาน หนังสือเวียน หรือระเบียบวิธี ปฏิบัติ เพื่อ
แจ้งให้หน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องรับทราบ หรือดำเนินการต่างๆ ต่อไป

๑.๖ ดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุ ครุภัณฑ์ยานพาหนะ และอาคารสถานที่ของ หน่วยงาน เช่น
การจัดเก็บรักษา การเบิกจ่ายพัสดุครุภัณฑ์ การจัดทำทะเบียนพัสดุครุภัณฑ์ การดูแล รักษายานพาหนะ และ
สถานที่ เพื่อให้การดำเนินงานด้านพัสดุครุภัณฑ์ ยานพาหนะ และอาคารสถานที่ เป็นไปอย่างถูกต้อง และ
มีความพร้อมใช้งานอยู่เสมอ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ทุกสาขาวิชา
ที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. รับรอง ซึ่งศึกษาวิชาการคอมพิวเตอร์มาไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต หรือผ่านการ
ฝึกอบรมทางด้านการใช้คอมพิวเตอร์จากหน่วยงานของรัฐสถาบันการศึกษาของรัฐหรือเอกชนที่ได้รับการ
รับรองจากทางราชการหรือหน่วยงานของรัฐที่ใช้เวลาการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง


(นายพงศ์พัฒน์ ศิริโพธิ์)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๒.ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ทุกสาขาวิชาที่ ก.จ.,ก.ท. หรือ ก.อบต.รับรอง ซึ่งศึกษาวิชาการคอมพิวเตอร์มาไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต หรือผ่านการฝึกอบรมทางด้านการใช้คอมพิวเตอร์จากหน่วยงานของรัฐสถาบันการศึกษาของรัฐหรือเอกชนที่ได้รับการรับรองจากทางราชการหรือหน่วยงานของรัฐที่ใช้เวลาการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง

๓.ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทุกสาขาวิชาที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต.รับรอง ซึ่งศึกษาวิชาการคอมพิวเตอร์มาไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต หรือผ่านการฝึกอบรมทางด้านการใช้คอมพิวเตอร์จากหน่วยงานของรัฐสถาบันการศึกษาของรัฐหรือเอกชนที่ได้รับการรับรองจากทางราชการหรือหน่วยงานของรัฐที่ใช้เวลาการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง

ระยะเวลาการจ้าง

ระยะเวลาการจ้าง ทำสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๓ ปี

อัตราค่าตอบแทน

- ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๔๐๐.- บาท
- ประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๑๐,๘๔๐.- บาท
- ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๑๑,๕๐๐.- บาท

และให้ได้รับสิทธิประโยชน์ตามที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดแพร่กำหนด


(นายพงศ์พัฒน์ ศิริโพธิ์)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ประเภทพนักงานจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ สังกัด กองการศึกษา

ชื่อตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ช่วย (ประเภทคุณวุฒิ) จำนวน ๒ อัตรา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติและหน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับประสบการณ์จัดการเรียนรู้ การส่งเสริมการเรียนรู้ การบริหารจัดการชั้นเรียน การพัฒนาผู้เรียน อบรมบ่มนิสัยให้ผู้เรียนมีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ การพัฒนาตนเอง ปฏิบัติงานทางวิชาการ ของสถานศึกษา (โรงเรียนอนุบาล) และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. มีคุณวุฒิปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันทางการศึกษา หรือสาขาศึกษาศาสตร์ เฉพาะสาขาวิชาเอกอนุบาลศึกษาหรือการศึกษาปฐมวัย หรือคุณวุฒิอื่นที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ หรือ

๒. มีคุณวุฒิปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันทางการศึกษา หรือสาขาศึกษาศาสตร์ และได้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการดูแลและพัฒนาเด็กปฐมวัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี โดยมีหนังสือรับรองจากหน่วยงาน ซึ่งระบุลักษณะงานและระยะเวลาที่ได้ปฏิบัติงาน และ

๓. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครูตามที่คุรุสภาออกให้เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอน

ระยะเวลาการจ้าง

ระยะเวลาการจ้าง ทำสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๓ ปี

อัตราค่าตอบแทน

- ปริญญาตรีหลักสูตร ๔ ปี ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๑๕,๐๐๐.- บาท
- ปริญญาตรีหลักสูตร ๕ ปี ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๑๕,๘๐๐.- บาท

และให้ได้รับสิทธิประโยชน์ตามที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดแพร่กำหนด


(นายพงศ์พัฒน์ ศิริโพธิ์)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ประเภทพนักงานจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ สังกัด สำนักปลัดเทศบาล

ชื่อตำแหน่ง พนักงานขับรถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์ (ประเภททักษะ) จำนวน ๑ อัตรา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติและหน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับบรรทุกน้ำอเนกประสงค์ เพื่อช่วยเหลือประชาชนในเขตตำบลเวียงต้า และตำบลใกล้เคียง ในเรื่องของภัยแล้ง หรือเกิดเหตุการณ์ที่ไม่คาดคิดไว้ล่วงหน้า และดูแลรักษาตรวจสอบสภาพรถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์ให้อยู่ในสภาพที่ดีตามคู่มือ และพร้อมที่จะปฏิบัติงานได้ตลอดเวลา และปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องหรือปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้า หรือผู้บังคับบัญชา

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

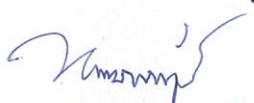
- ไม่จำกัดวุฒิ และมีหนังสือรับรองระบุถึงลักษณะงานเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ขับรถบรรทุกน้ำที่ปฏิบัติจากหน่วยงานราชการอื่น หรือนายจ้างเดิมระยะเวลาไม่ต่ำกว่า ๕ ปี
- ได้รับใบอนุญาตขับรถชนิดที่ ๒ ขึ้นไป (ไม่หมดอายุ)
- มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี

ระยะเวลาการจ้าง

ระยะเวลาการจ้าง ทำสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๓ ปี

อัตราค่าตอบแทน

- ค่าตอบแทน ๙,๔๐๐.- บาท และให้ได้รับสิทธิประโยชน์ตามที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดแพร่กำหนด


(นายพงศ์พันธ์ ศิริโพธิ์)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ประเภทพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป สังกัด สำนักปลัดเทศบาล

ชื่อตำแหน่ง คณงานประจำรถบรรทุกขยะ จำนวน ๔ อัตรา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติและหน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานเป็นพนักงานประจำรถบรรทุกขยะ จัดเก็บขยะมูลฝอยตามอาคารบ้านเรือน และที่
รองรับขยะมูลฝอย การนำขยะมูลฝอยไปทำลาย และปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องหรือปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ได้รับ
มอบหมายจากหัวหน้า หรือผู้บังคับบัญชา

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- จบการศึกษาระดับประถมศึกษา หรือเทียบเท่าขึ้นไป มีความอดทนและความรับผิดชอบต่อการ
ปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี

ระยะเวลาการจ้าง

- กำหนดระยะเวลาการทำสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี

อัตราค่าตอบแทน

- ค่าตอบแทน ๙,๐๐๐.- บาท และให้ได้รับสิทธิประโยชน์ตามที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาล
จังหวัดแพร่กำหนด


(นายพงศ์ณัฏ ศิริโพธิ์)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ