



ประกาศเทศบาลตำบลเวียงต้า
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยเทศบาลตำบลเวียงต้า อำเภอเมือง จังหวัดแพร่ มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลเวียงต้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๔ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดแพร่ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้าง

๑.๑ ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ

ตำแหน่ง พนักงานขับรถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์ (ประเภททักษะ)

จำนวน ๑ อัตรา (สังกัดสำนักปลัดเทศบาล)

๑.๒ ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

๑.๒.๑ ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง จำนวน ๑ อัตรา (สังกัดสำนักปลัดเทศบาล)

๑.๒.๒ ตำแหน่ง คนงาน จำนวน ๑ อัตรา (สังกัดกองคลัง)

๑.๒.๓ ตำแหน่ง พนักงานสูบน้ำพลังงานไฟฟ้า จำนวน ๑ อัตรา (สังกัดกองช่าง)

๑.๒.๔ ตำแหน่ง คนงาน จำนวน ๑ อัตรา (สังกัดกองช่าง)

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครรับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตาม ข้อ ๔ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดแพร่ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๔๗ ดังต่อไปนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี และไม่เกินหกสิบปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้ที่มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนด โรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล ดังต่อไปนี้

/ (ก) โรคเรื้อน ...

- (ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (ข) วัณโรคในระยะอันตราย
- (ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- (จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง
- (๕) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๗) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๙) ไม่เคยเป็นผู้ถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๑๐) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น ในวันทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลเวียงต้า ตามประกาศรายชื่อขึ้นบัญชีผ่านการเลือกสรร สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ไม่รับสมัครสอบ และไม่อาจให้เข้าสอบเพื่อบรรจุเข้ารับราชการได้ ทั้งนี้โดยอนุโลมตามหนังสือกรมสารบรรณ คณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในวันที่ปฏิบัติหน้าที่ จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่พรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่มีลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นแห่งมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นมาขึ้นด้วย

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร จะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามรายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ ผนวก ก)

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

/ผู้ที่มี ...

ผู้ที่มีความประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ติดต่อขอรับและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเองได้ ตั้งแต่วันที่ ๒๔ กันยายน ถึงวันที่ ๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ งานกาชาดจังหวัดลำปาง เทศบาลตำบลเวียงต้า อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง ในวันและเวลาราชการ ๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น.

๓.๒. เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๑. ใบสมัคร (รับจากเจ้าหน้าที่เทศบาล) พร้อมใบเสร็จรับเงินค่าสมัคร
๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
๓. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
๔. สำเนาปริญญาบัตร สำเนาประกาศนียบัตรหรือสำเนาทะเบียนการแสดงผลการเรียนอย่างใดอย่างหนึ่ง ที่แสดงว่าเป็นผู้มีทักษะการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัครสอบ ซึ่งเป็นหลักฐานทางการศึกษาที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง จำนวน ๑ ฉบับ
๕. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว (๒.๕ x ๓.๖ ซม.) (ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๑ ปี) จำนวน ๓ ใบ
๖. ใบรับรองแพทย์ปริญญาซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตาม ข้อ ๒.๑ (๔) ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันสมัคร (ใช้ฉบับจริง) (ออกให้โดยสถานพยาบาลของรัฐเท่านั้น) จำนวน ๑ ฉบับ
๗. สำเนาเอกสารอื่นๆ เช่น ทะเบียนสมรส, ใบเปลี่ยนชื่อ นามสกุล ฯลฯ (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานเอกสารประกอบการสมัครฯ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่าสำเนาภาพถ่ายจากต้นฉบับจริงและลงลายมือชื่อ ลงวันที่กำกับไว้ด้วยให้ถูกต้องและครบถ้วน โดยใช้กระดาษ A๔ เท่านั้น

๓.๓ ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ผู้สมัครเสียค่าธรรมเนียมการสมัครพนักงานจ้าง จำนวน ๑๐๐.- บาท

๓.๔ เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครสอบเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรร จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน ตรงตามประกาศรับสมัครสอบ และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร ให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร หรือภายหลังตรวจพบว่าเอกสารหลักฐานไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัคร เทศบาลตำบลเวียงต้า จะถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบดังกล่าวมาตั้งแต่ต้น และให้ถือว่าผู้สมัครสอบและการให้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะ และจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น เป็นอันยกเลิกการจ้าง โดยอนุญาตให้ผู้สมัครได้เพียงตำแหน่งเดียว และผลการตัดสินของคณะกรรมการดำเนินการสรรหาถือเป็นที่สุดจะเรียกร้องใดๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการดำเนินการประเมินสมรรถนะ

/๔.๑ การประกาศ ...

๔.๑ การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลตำบลเวียงต้า จะประกาศรายชื่อผู้สมัครที่มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินสมรรถนะ ในวันที่ ๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ เทศบาลตำบลเวียงต้า และทางเว็บไซต์ www.wiangta.go.th หรือสอบถามทางหมายเลขโทรศัพท์ ๐-๕๔๖๕-๖๕๕๕ ในวันและเวลาราชการ

๔.๒ วัน เวลา และสถานที่ดำเนินการประเมินสมรรถนะ

เทศบาลตำบลเวียงต้า จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรร ด้วยวิธีการประเมินสมรรถนะตามที่คณะกรรมการกำหนด โดยการสอบข้อเขียน (ปรนัย) และสอบสัมภาษณ์ ณ เทศบาลตำบลเวียงต้า อำเภอคลอง จังหวัดแพร่ รายละเอียดดังนี้

๔.๒.๑ วันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๗ ทดสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) และภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.

๔.๒.๒ วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๗ ทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) (สัมภาษณ์) เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป (ผู้มีสิทธิเข้ารับการสัมภาษณ์ต้องได้คะแนน ภาค ก และภาค ข ของแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐) เทศบาลตำบลเวียงต้า จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบสัมภาษณ์ให้ทราบอีกครั้ง

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร

คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรของเทศบาลตำบลเวียงต้า จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรร โดยยึดหลัก “สมรรถนะ” ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงาน ดังนี้

๕.๑ ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง พนักงานขับรถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์ (ประเภททักษะ)

๕.๑.๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ข้อเขียน) คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

- การคิดวิเคราะห์ ความรู้ทางด้านสังคม ความรู้เกี่ยวกับเทศบาล ความรู้
วิชาภาษาไทย

๕.๑.๒ ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ข้อเขียน) คะแนนเต็ม ๕๐
คะแนน

- ความรู้ในการปฏิบัติงานอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

- กฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่

๕.๑.๓ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

- ประเมินจากประวัติส่วนตัว การศึกษา จริยธรรมและคุณธรรม
ประสบการณ์ความชำนาญที่เป็นประโยชน์ต่องานในหน้าที่ การควบคุมอารมณ์ อุปนิสัย ท่วงท่าวาจา การแต่งกาย ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ ความรู้เกี่ยวกับงานในตำแหน่งที่สมัคร

๕.๒ ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง, ตำแหน่ง คนงาน (กองคลัง), ตำแหน่ง พนักงานสูบน้ำพลังงานไฟฟ้า, ตำแหน่ง คนงาน (กองช่าง)

๕.๒.๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ข้อเขียน) คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

การคิดวิเคราะห์ ความรู้ทางด้านสังคม ความรู้เกี่ยวกับเทศบาล ความรู้
วิชาภาษาไทย

๕.๒.๒ ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ข้อเขียน) คะแนนเต็ม ๕๐

คะแนน

- ความรู้ในการปฏิบัติงานอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
- กฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่

๕.๒.๓ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

- ประวัติส่วนตัว การศึกษา จริยธรรมและคุณธรรม ประสบการณ์ความ
ชำนาญที่เป็นประโยชน์ต่องานในหน้าที่ การควบคุมอารมณ์ อุปนิสัย ท่วงท่าวาจา การแต่งกาย ความคิดริเริ่ม
สร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ ความรู้เกี่ยวกับงานในตำแหน่งที่สมัคร

๖. หลักเกณฑ์การตัดสิน

๖.๑ ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในการ
ประเมินตามหลักเกณฑ์การประเมินของแต่ละภาค ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๖.๒ โดยเรียงลำดับจากผู้ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ถ้าคะแนนรวมที่สอบได้เท่ากัน
ให้ผู้ที่ได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าผู้ที่ได้
คะแนนรวมและคะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) เท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนภาคความรู้
ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าผู้ที่ได้มีคะแนนรวมภาคความ
เหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) และภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) เท่ากัน ให้ผู้ที่ได้
คะแนนภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังได้คะแนนเท่ากันอีก
ให้ผู้ที่ได้รับหมายเลขประจำตัวสอบก่อน เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๗. การประกาศและขึ้นบัญชีผลการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลตำบลเวียงต้า จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ภายในวันที่
๑๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยปิดประกาศไว้ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ สำนักงานเทศบาลตำบลเวียงต้า และ
หรือทางเว็บไซต์ www.wiangta.go.th

๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรร จะได้รับการจ้างและแต่งตั้งตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร
ตามอัตราว่างที่ประกาศรับสมัคร โดยจะมีหนังสือแจ้งผู้ผ่านการสรรหา มารายงานตัวทำสัญญาจ้าง เข้าปฏิบัติงาน
ภายหลังจากที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดแพร่ (ก.ท.จ.แพร่)

- ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ ทำสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี (ทำสัญญาจ้างภาย
หลังจากที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดแพร่ (ก.ท.จ.แพร่)
- ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป ทำสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี

/๘. การขึ้นบัญชี...

๙. การขึ้นบัญชีและการยกเลิกการขึ้นบัญชี

๙.๑ เทศบาลตำบลเวียงต้า จะประกาศรายชื่อเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ และจะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก ไว้เป็นเวลา ๑ ปี นับแต่วันที่ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหา

๙.๒ ผู้ที่ได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหา ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้ผ่านการสรรหา คือ

๙.๒.๑ ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิรับการจ้างเป็นพนักงานจ้างในตำแหน่งที่สอบได้

๙.๒.๒ ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจ้างเป็นพนักงานจ้างภายในวันเวลาที่คณะกรรมการเทศบาลฯ กำหนด เว้นแต่มีเหตุจำเป็น และได้มีหนังสือส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนแจ้งให้ทราบ กำหนดเวลาล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน นับแต่วันที่ทำการไปรษณีย์รับลงทะเบียน

๙.๒.๓ ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ตามกำหนดเวลาที่จ้างในตำแหน่งที่สอบได้

๙.๒.๔ มีการสรรหาและการเลือกสรรในตำแหน่งประเภทเดียวกัน และประกาศขึ้นบัญชีใหม่

๑๐. กรณีทุจริต

ในกรณีที่ปรากฏว่ามีการทุจริต หรือส่อไปในทางทุจริตอันอาจทำให้เกิดความไม่เป็นธรรมในการสรรหาและเลือกสรร เทศบาลตำบลเวียงต้า อาจพิจารณายกเลิกการสรรหาและเลือกสรรสำหรับผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริตจะดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

๑๑. การบรรจุและแต่งตั้ง

เทศบาลตำบลเวียงต้า จะบรรจุและแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง ดังนี้

๑๑.๑ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามตำแหน่งที่สอบได้ โดยได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ ภายหลังจากที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดแพร่ (ก.ท.จ. แพร่)

๑๑.๒ กรณีผู้สอบได้และถึงลำดับที่ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง มีวุฒิการศึกษาที่สูงกว่าในประกาศนี้ จะนำมาใช้เพื่อเรียกร่องสิทธิใด เพื่อประโยชน์ของตนเองไม่ได้

๑๑.๓ ในวันที่ทำสัญญาจ้าง ผู้ซึ่งได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างจะต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศฯ นี้

๑๑.๔ หากมีปัญหาเกี่ยวกับคุณสมบัติผู้สมัคร ซึ่งเทศบาลตำบลเวียงต้าตรวจสอบพบภายหลัง ผู้สมัครจะต้องถูกเพิกถอนสิทธิการได้รับการสรรหาและเลือกสรร พร้อมคืนเงินค่าตอบแทนนับตั้งแต่วันที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง และไม่อาจเรียกร่องสิทธิประโยชน์ใด ๆ ที่ถูกเพิกถอนได้

เทศบาลตำบลเวียงต้า ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเพื่อบรรจุเป็นพนักงานจ้างดังกล่าวในรูปแบบของคณะกรรมการ โดยยึดหลักความรู้ ความสามารถ ความเสมอภาค และความเป็นธรรมอย่างหลงเชื่อหรือยอมเสียทรัพย์สินให้แก่บุคคลหรือกลุ่มบุคคล หรือผู้ที่อ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้สอบได้ และหากผู้ใดได้ทราบข่าวประการใดเกี่ยวกับการแอบอ้างหรือทุจริตเพื่อให้สอบได้ โปรดแจ้งเทศบาลตำบลเวียงต้า ทางหมายเลขโทรศัพท์ ๐-๕๔๖๕-๖๕๕๕ เพื่อจักได้ดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายประภาส โพธิตา)
นายกเทศมนตรีตำบลเวียงต้า

ภาคผนวก ก

รายละเอียดแนบท้ายตามประกาศเทศบาลตำบลเวียงต้า
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างเทศบาลตำบลเวียงต้า
ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๗
หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ประเภทพนักงานจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ สังกัด สำนักปลัดเทศบาล

ชื่อตำแหน่ง พนักงานขับรถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์ (ประเภททักษะ) จำนวน ๑ อัตรา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติและหน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับบรรทุกน้ำอเนกประสงค์ เพื่อช่วยเหลือประชาชนในเขตตำบลเวียงต้า และตำบลใกล้เคียง ในเรื่องของภัยแล้ง หรือเกิดเหตุการณ์ที่ไม่คาดคิดไว้ล่วงหน้า และดูแลรักษาตรวจสอบสภาพรถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์ให้อยู่ในสภาพที่ดีตามคู่มือ และพร้อมที่จะปฏิบัติงานได้ตลอดเวลา และปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องหรือปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้า หรือผู้บังคับบัญชา

วุฒิการศึกษา

- ไม่จำกัดวุฒิ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- มีหนังสือรับรองระบุถึงลักษณะงานเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ขับรถบรรทุกน้ำที่ได้ปฏิบัติจากหน่วยงานราชการอื่น หรือนายจ้างเดิมระยะเวลาไม่ต่ำกว่า ๕ ปี
- ได้รับใบอนุญาตขับรถชนิดที่ ๒ ขึ้นไป (ไม่หมดอายุ)
- มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี

ระยะเวลาการจ้าง

เทศบาลตำบลเวียงต้า จะมีหนังสือเรียกผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรมาทำสัญญาจ้างภายหลังจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดแพร่ ให้ความเห็นชอบแล้ว โดยกำหนดระยะเวลาการจ้างทำสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี

อัตราค่าตอบแทน

- ค่าตอบแทน ๙,๔๐๐.- บาท เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๒,๐๐๐.- บาท รวมเป็นเงิน ๑๑,๔๐๐.- บาท

ประเภทพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป สังกัด สำนักปลัดเทศบาล

ชื่อตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง จำนวน ๑ อัตรา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติและหน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานเป็นพนักงานประจำรถยนต์ดับเพลิง ช่วยเหลือในการดับเพลิง ประจํารถบรรทุกน้ำ ช่วยเหลือการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถยนต์บรรทุกน้ำ ช่วยปฏิบัติงานโดยใช้แรงงานทั่วไป ปฏิบัติงานป้องกันและระงับอัคคีภัยที่เกิดขึ้นลดอันตรายและเสียหายที่เกิดเพลิงไหม้ ตลอดจนทรัพย์สินของประชาชนเป็นส่วนใหญ่ ช่วยเหลือ สงเคราะห์ผู้ประสบภัย การฟื้นฟูบูรณะสิ่งชำรุดเสียหายให้คืนสภาพเดิม ตามแผนที่เทศบาลกำหนดไว้ และปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องหรือปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้า หรือผู้บังคับบัญชา

วุฒิการศึกษา

- ไม่จำกัดวุฒิ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่และการใช้น้ำยาเคมี
- มีความอดทนและความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี

ระยะเวลาการจ้าง

- กำหนดระยะเวลาการทำสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี

อัตราค่าตอบแทน

- ค่าตอบแทน ๙,๐๐๐.- บาท เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๑,๐๐๐.- บาท รวมเป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท

ประเภทพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป สังกัด กองคลัง

ชื่อตำแหน่ง คนงาน จำนวน ๑ อัตรา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติและหน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานเป็นพนักงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป และปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องหรือปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้า หรือผู้บังคับบัญชา ในกรณีความจำเป็นเพื่อประโยชน์ของทางราชการ เทศบาลอาจมีคำสั่งมอบหมายงานนอกเหนือจากขอบเขตความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ได้ โดยงานที่มอบหมายไม่ผิดกฎหมาย และไม่ขัดต่อศีลธรรมเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ และต้องปฏิบัติตามคำสั่งของเทศบาล โดยถือเป็นการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ ในลักษณะงานที่ปฏิบัติตามปกติ

วุฒิการศึกษา

- ไม่จำกัดวุฒิ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่
- มีความอดทนและมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ได้เป็นอย่างดี

ระยะเวลาการจ้าง

- กำหนดระยะเวลาการทำสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี

อัตราค่าตอบแทน

- ค่าตอบแทน ๙,๐๐๐.- บาท เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๑,๐๐๐.- บาท รวมเป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท

ประเภทพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป สังกัด กองช่าง

ชื่อตำแหน่ง พนักงานสูบน้ำพลังงานไฟฟ้า จำนวน ๑ อัตรา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติและหน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเดินเครื่องสูบน้ำพลังงานไฟฟ้า ดูแล บำรุงรักษาเครื่องสูบน้ำพลังงานไฟฟ้าให้อยู่ในสภาพที่ดี และปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องหรือปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้าหรือผู้บังคับบัญชา

วุฒิการศึกษา

- ไม่จำกัดวุฒิ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่
- มีความอดทนและมีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ได้เป็นอย่างดี

ระยะเวลาการจ้าง

- กำหนดระยะเวลาการทำสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี

อัตราค่าตอบแทน

- ค่าตอบแทน ๙,๐๐๐.- บาท เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๑,๐๐๐.- บาท รวมเป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท

ประเภทพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป สังกัด กองช่าง

ชื่อตำแหน่ง คนงาน จำนวน ๑ อัตรา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติและหน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานเป็นพนักงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป และปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องหรือปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้า หรือผู้บังคับบัญชา ในกรณีความจำเป็นเพื่อประโยชน์ของทางราชการ เทศบาลอาจมีคำสั่งมอบหมายงานนอกเหนือจากขอบเขตความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ได้ โดยงานที่มอบหมายไม่ผิดกฎหมาย และไม่ขัดต่อศีลธรรมเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ และต้องปฏิบัติตามคำสั่งของเทศบาล โดยถือเป็นการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ ในลักษณะงานที่ปฏิบัติตามปกติ

วุฒิการศึกษา

- ไม่จำกัดวุฒิ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป
- มีความอดทนและมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่เป็นอย่างดี

ระยะเวลาการจ้าง

- กำหนดระยะเวลาการทำสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี

อัตราค่าตอบแทน

- ค่าตอบแทน ๙,๐๐๐.- บาท เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๑,๐๐๐.- บาท รวมเป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท