



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนิติการ สำนักปลัดเทศบาล

ที่ พร.๕๓๗/๐๑/-

วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบาย NO GIFT POLICY (รอบ ๖ เดือนแรก) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเวียงต้า

ตามที่ เทศบาลตำบลเวียงต้า ได้ประกาศเจตนารมณ์ “การแสดงเจตจำนงสุจริต เสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารงาน” และ “นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ของเทศบาลตำบลเวียงต้า” และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติที่เหมาะสม แล้วนั้น

ในการนี้ เทศบาลตำบลเวียงต้า ได้ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ประกาศดังกล่าว และดำเนินการจัดทำแบบรายงานและแบบสรุปงานตามนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑ - ๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

(นางศิริดา หุ่งสง)

นิติกรชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

กิตติคุณ

(ลงชื่อ)

(นางสาวเอมอร กองไทย)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ)

(นายสายสุมิตร มาบุญมี)

ปลัดเทศบาลตำบลเวียงต้า

ความเห็นนายกเทศมนตรี

ทราฟ.

(ลงชื่อ)

(นายประภาส โพธิ์ตา)

นายกเทศมนตรีตำบลเวียงต้า

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy

จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับบุคคล : ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

☒ รอบ ๖ เดือน ☐ รอบ ๑๒ เดือนแบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
เทศบาลตำบลเวียงต้า อำเภอลอง จังหวัดแพร่ข้าพเจ้า นางศิริดา นามสกุล พุ่งสง ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการ
สังกัด สำนักงานปลัด เทศบาลตำบลเวียงต้า ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ ได้รับ	รายละเอียดของขวัญหรือของกำนัล	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่น ๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
-	-	-	-	-	-	-	-

ลงชื่อ

ผู้รายงาน

(นางศิริดา พุ่งสง)

นิติกรชำนาญการ

วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติ
หน้าที่ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้☐ เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้☐ ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน☒ อื่น ๆ สืบสวน

(ลงชื่อ)

ผู้บังคับบัญชา

(นายประภาส โพธิตา)

นายกเทศมนตรีตำบลเวียงต้า

วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy

จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับบุคคล : ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

☒ รอบ ๖ เดือน ☐ รอบ ๑๒ เดือน

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

เทศบาลตำบลเวียงต้า อำเภอลอง จังหวัดแพร่

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน)

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	เทศบาลตำบลเวียงต้า	๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕	ประกาศลงเว็บไซต์ https://www.wiangta.go.th/

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	เทศบาลตำบลเวียงต้า	วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ประชุมมอบนโยบายการดำเนินงานประจำปีเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เพื่อปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่	ประกาศลงเว็บไซต์ https://www.wiangta.go.th/

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ		จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ		
๑) หน่วยงานภาครัฐ		-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน		-
๓) ประชาชน		-
๔) อื่น ๆ		-
รับในนาม		
๑) หน่วยงาน		-
๒) รายบุคคล		-

การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

-ไม่มี-

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

-ไม่มี-

ลงชื่อ

(นางศิริดา หุ่นสง)

นิติกรชำนาญการ

ผู้รายงาน

(ลงชื่อ)

(นายประภาส โพธิ์ตา)

นายกเทศมนตรีตำบลเวียงต้า

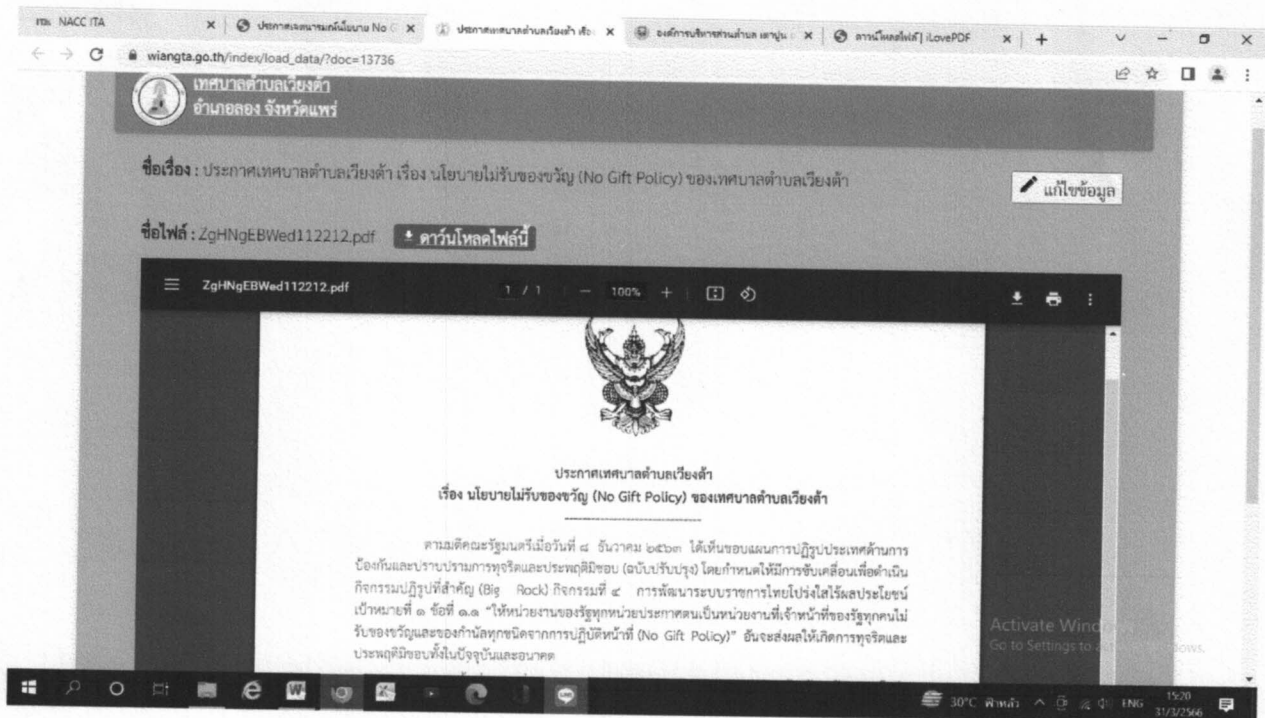
ผู้บังคับบัญชา

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy

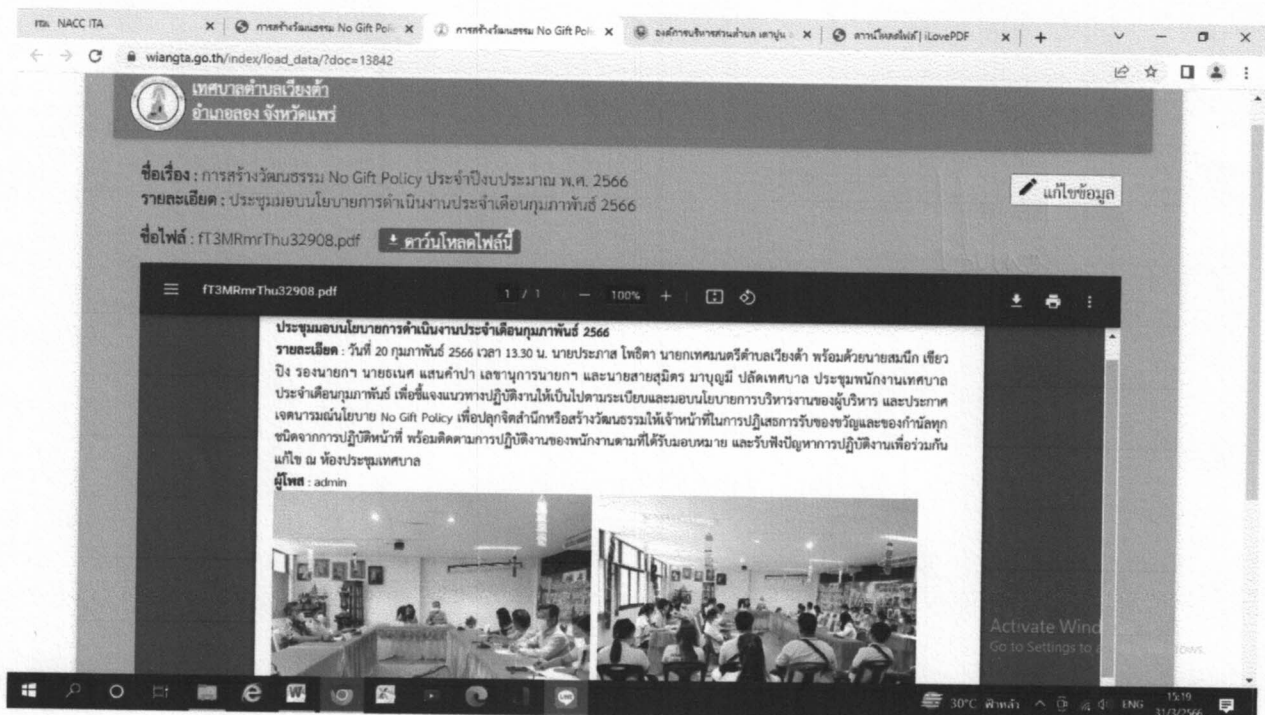
จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับบุคคล : ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

☒ รอบ ๖ เดือน ☐ รอบ ๑๒ เดือน

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน



๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร



๓. การรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

-ไม่มี-